

Potravinová banka Vysočina, z.s.

Barborka 1191,
584 01 Ledec nad Sázavou
zastoupená Bc. Miroslavem Krajcigrem, DiS. - předsedou
tel.: 737 034 558
e-mail: info@pbvzs.cz



IČO: 014 43 658, ID datové schránky: 6bb6zhd
spisová značka L 9688 vedená u krajského soudu v HK
peněžní ústav FIO banka číslo účtu: 2100415835/2010

Zaměstnanci:

Miroslav Krajcigr – manažer, projektový manažer, PR
Eva Šilhanová – skladnice, administrativní pracovník
Ludvík Pečuk – skladník
Eva Musilová – řidič
Matěj Hořejš - řidič
Iveta Zemanová - skladnice
Zdeněk Berky - skladník
Jaroslav Jakubčík – skladník
Bohuslava Zajptová – ekonom
Pavel Kopic – skladník
Petr Mojžíš – skladník řidič
Štěpánka Vrbová – administrativní pracovník
Petr Patlejch – skladník

ČLENOVÉ PBV

Organizace:

Háta, o.p.s. – zastoupená Mgr. Ivetou Vrbovou MBA
Nadace Jindřicha a Ičky Waldesových – z. Ing. Pavlem Vomelou
Medou, z.s. – zastoupená Mgr. Zuzanou Žaloudkovou

Fyzické osoby:

Bc. Miroslav Krajcigr, DiS. - předseda PBV, z.s.
Josef Borovský, Stanislav Šilhan, Mgr. Lukáš Mrklas
MVDr. Pavel Vrbka, Lada Nováková

Výroční zpráva PBV za rok 2019

Slovo úvodem

Potravinová banka Vysočina, z. s. má za sebou sedmý rok své existence.

Za to, že PBV mohla provozovat svojí činnost vděčíme především společnosti Háta, o.p.s., která nám dlouhodobě pronajímá skladové i kancelářské prostory ve své budově „BARBORKA“. Tyto prostory díky dotaci z MZe prodělaly další rekonstrukcí a sklad banky byl vybaven dalším potřebným vybavením.

Díky prostředkům z MZe, Kraje Vysočina, České federace PB a ostatních donátorů jsme bezproblémově zajistili chod po celý rok 2019.

Velké poděkování patří všem sponzorům a dárcům, ale i všem dobrovolníkům, kteří se aktivně podíleli na sbírkách.

Dovolte mi společně s Vámi se ohlédnout za dalším rokem provozu PBV, a to jak po stránce činnosti, tak po stránce hospodaření Potravinové banky Vysočina z.s..

Miroslav Krajcigr



Potravinová banka Vysočina, z.s.

15 PB v ČR



Potravinové banky jsou nestátní neziskové organizace, jejichž hlavním cílem je **boj proto hladu, chudobě a plýtvání potravin** a svojí činností se snaží obnovovat solidaritu mezi lidmi.

Nejdůležitějším dokumentem, který vysvětluje funkci potravinových bank, je **Charta evropských potravinových bank**. Tato charta je i základním východiskem pro všechny potravinové banky v České republice.

Funkce potravinových bank spočívá v darování a rozdělování a vyznačuje se čtyřmi základními principy – zásobováním, distribucí, činností a organizací.

Potravinová banka (2010 a): ČFPB [on-line].

Potravinová banka Vysočina, z.s.



Zásadními daty, s nimiž musí potravinové banky dennodenně pracovat, jsou údaje na obalech potravin.

Existují dva druhy časových údajů – **doba použitelnosti** a **doba minimální trvanlivosti**.

Doba použitelnosti se týká rychloobrátkového zboží, jakým jsou například masné výrobky. Datum použitelnosti se uvádí slovy „**Spotřebujte do (den, měsíc, rok)**“. Toto datum platí do půlnoci uvedeného dne a potom se nesmí zboží za žádných okolností prodávat a zároveň se považuje za zdravotně závadné.

Doba minimální trvanlivosti se udává u trvanlivějšího zboží. Po uplynutí této doby může být výrobek nadále prodáván, ale jedině s upozorněním pro spotřebitele. Uvádí se slovy „**Minimální trvanlivost do.....**“. Do potravinových bank tedy může jít pouze toto zboží, protože potraviny po uplynutí data použitelnosti se za žádných podmínek distribuovat nesmějí (Odpadové fórum 2012:20).

Odběratelské organizace k 31.12.2019



38 x

Háta, o. p. s,
Ledeč n. S.

Město Ledeč
nad Sázavou
(Pečovatelská
služba)

Kolpingovo
dílo ČR, z.s

Diakonie
Apoštolské
církve

Město
Havlíčkův
Brod

Denní a
týdenní
stacionář
JI

Město
Třebíč

FKM
Vysočina
Jihlava, z.s.

ZOO Jihlava

Společnost
Podané
ruce Dačice

Město
Chotěboř

Ráj zvířat
Kletečná ,
z.s.

Oblastní
charita ,
Pelhřimov

Mikeš,
z.s.

Centrum
LADA Pacov

SpesAmens,
z.s., Český
Rudolec)

Město
Světlá nad
Sázavou

Diakonie
Apoštolské
církve

Diakonie
ČCE –
střední
Čechy

NF
Sedmička
Golčův
Jeníkov

Medou,
z.s.
Humpolec

Dětský
domov a
školní jídelna
Sázava

Ječmínek, o. p. s.
Žďár n. S.

Naděje
pro život,
Jihlava

Domov ve
Věži

Domov
Jeřabina

Oblastní
charita
Havl. Brod

ProMedicus

Oblastní
charita
Jihlava

Nová šance,
o. p. s.,
Kutná Hora

HELPICON, z.s.

Domov
Jeřabina

Oblastní
charita
Havl. Brod

ProMedicus

Sociální služby
Havl. Brod

Záchranná
stanice
Pavlov

OCH Žďár n/S

OSPODY-
HB,
SnS,Chotěb
oř, HU, GJ

DD
Proseč

Oblastní
charita Třebíč

Apoštolská
církve Vel.
Meziříčí

Potravinové sbírky 2019

Potravinová sbírka (PBV)

Jaro 2019

Podzim 2019

V 18 superm.

V 18 superm.

13 615 kg potravin a
drogérie

17 601 kg potravin a
drogérie

za cca 639 159,- Kč

za cca 922 129,- Kč

Potravinová sbírka (ČR)

Jaro 2019

Podzim 2019

Více jak v 337
supermarketech

Více jak v 616
supermarketech

235,3
tun potravin a drogérie

382,2
tun potravin a drogérie

Celková bilance PBV, z.s.

Distribučná bilancia potravín

2014

2015

2016

2017

2018

2019

26 tun

36 tun

21,3 tun

42,6 tun

87,7 tun

97,9 tun

za 1,4 mil. Kč

za 2 mil. Kč

za 1,2 mil. Kč

za 2,5
mil. Kč

za 4,9
mil. Kč

za 5,4
mil. Kč

Celková bilance PBV 2019

Operační program
Potravinové a
materiální podpory

Potraviny

Hygiena, textil,
domácí potřeby

2019

za cca 800 000,- Kč

CELKOVÁ BILANCE PBV, Z.S.

Počty podpořených potravinami od PBV, z.s.

2014

2015

2016

2017

2018

2019

jednotlivců

4 300

5 218

5 943

6 318

6 500

6530

rodin

158

191

210

248

250

253

Od roku 2018 – povinnost darovat potraviny pro prodejny nad 400 m²

Novela zákona o potravinách a tabákových výrobcích zavádí darování potravin prostřednictvím charitativních a humanitárních organizací. Do zavedení novely měly obchody povinnost likvidovat zboží, které nevyhovuje podmínkám prodeje.

Nyní mají prodejny s plochou nad 400 metrů čtverečních povinnost darovat potraviny, které nesplňují některé legislativní požadavky (například potraviny špatně označené nebo deformované).

Pokud tak neučiní, hrozí jim desetimilionové pokuty.

Darované potraviny musí být bezpečné a zdravotně nezávadné.

ROZVAHA
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2019
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma
účetní jednotky
Potravinná banka Vysočina, z.
Barborka 1101
Ledač nad Sázavou
584 01

Účetní jednotka sestává
z příslušného finančního výkazu

IČO
01443658

Označení	AKTIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účelného období	Stav k posled. dní účelného období
	a	b			
A.	Dlouhodobý majetek celkem				
A.1	Dlouhodobý nematkový majetek celkem	Součet A.1.1. až A.1.7.	1	836	4 274
A.1.1.	Netržní výsledky výzkumu a vývoje	(012)	2		
A.1.2.	Software	(013)	3		
A.1.3.	Čestné listy	(014)	4		
A.1.4.	Drobný dlouhodobý nematkový majetek	(018)	5		
A.1.5.	Ostatní dlouhodobý nematkový majetek	(019)	6		
A.1.6.	Neklasifikovaný dlouhodobý nematkový majetek	(041)	7		
A.1.7.	Pokrytí záloh na dlouhodobý nematkový majetek	(051)	8		
A.2	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet A.2.1. až A.2.10.	20	1 060	5 269
A.2.1.	Pozemky	(021)	10		
A.2.2.	Uplatněná práva, předměty a smlouvy	(022)	11		
A.2.3.	Stavby	(023)	12		
A.2.4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	(024)	13	1 060	5 269
A.2.5.	Předměty osobní spotřeby	(025)	14		
A.2.6.	Drobný movitý majetek a jeho skupiny	(026)	15		
A.2.7.	Ostatný dlouhodobý hmotný majetek	(028)	16		
A.2.8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	(029)	17		
A.2.9.	Neklasifikovaný dlouhodobý hmotný majetek	(042)	18		
A.2.10.	Pokrytí záloh na dlouhodobý hmotný majetek	(052)	19		
A.3	Dlouhodobý finanční majetek celkem	Součet A.3.1. až A.3.6.	28		
A.3.1.	Podíly - ovládané nebo ovládaní osoba	(061)	21		
A.3.2.	Podíly - participativní	(062)	22		
A.3.3.	Dlouhodobé cenné papíry držané do splatnosti	(063)	23		
A.3.4.	Zúčtování organizačních složek	(066)	24		
A.3.5.	Ostatní dlouhodobé zájmy	(067)	25		
A.3.6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	(069)	26		
A.4	Oprávy k dlouhodobému majetku celkem	Součet A.4.1. až A.4.11.	40	-424	-1 015
A.4.1.	Oprávy k netržním výsledkům výzkumu a vývoje	(072)	29		
A.4.2.	Oprávy k softwaru	(073)	30		
A.4.3.	Oprávy k oceněným právkům	(074)	31		
A.4.4.	Oprávy k držebnému dlouhodobému nematkovému majetku	(076)	32		
A.4.5.	Oprávy k ostatnímu dlouhodobému nematkovému majetku	(078)	33		
A.4.6.	Oprávy ke stavbám	(081)	34		
A.4.7.	Oprávy k srovnávacím hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	(082)	35	-424	-1 015
A.4.8.	Oprávy k předmětům osobní spotřeby	(085)	36		
A.4.9.	Oprávy k drobnému movitému majetku a jeho skupinám	(086)	37		
A.4.10.	Oprávy k držebnému dlouhodobému hmotnému majetku	(088)	38		
A.4.11.	Oprávy k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	(089)	39		



Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období	
a	b	c	1	2	
B.	Krátkodobý majetek celkem	Součet B.1. až B.19.	41	530	352
B.1	Zásoby celkem	Součet B.1.1. až B.1.9.	51	92	
B.1.1.	Materiál na skladě	(112)	42	92	
B.1.2.	Materiál na cestě	(110)	43		
B.1.3.	Nedokončená výroba	(121)	44		
B.1.4.	Položky vlastní výroby	(122)	45		
B.1.5.	Výroby	(123)	46		
B.1.6.	Miska a ostatní zvířata a jejich skupky	(124)	47		
B.1.7.	Živočišné stádo a v proskvěch	(132)	48		
B.1.8.	Živočišné stádo	(133)	49		
B.1.9.	Poskytnuté zálohy na stádo	(140)	50		
B.2	Pohledávky celkem	Součet B.2.1. až B.2.19.	71	23	20
B.2.1.	Občasná	(211)	52	18	15
B.2.2.	Směnky k inkasu	(212)	53		
B.2.3.	Pohledávky ze smlouvaných úhrad papírů	(213)	54		
B.2.4.	Poskytnuté převozní zálohy	(214)	55		
B.2.5.	Ostatní pohledávky	(215)	56		
B.2.6.	Pohledávky ze zadržování	(225)	57		
B.2.7.	Podíl ze institucí souvisejících s veřejným právem, pojištění	(336)	58		
B.2.8.	Daň z příjmů	(341)	59		
B.2.9.	Ostatní příjmy daně	(342)	60		
B.2.10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	61		
B.2.11.	Ostatní daně a poplatky	(344)	62	1	2
B.2.12.	Náklady na dani a ostatní účtování se státním rozpočtem	(345)	63		
B.2.13.	Náklady na dani a cel. zúč. s resp. územní územ. samospr. orgán	(346)	64		
B.2.14.	Pohledávky ze společných sdružení ve společnosti	(350)	65		
B.2.15.	Pohledávky z prvotních termínových operací a opcí	(370)	66		
B.2.16.	Pohledávky z vyřazených dluhopisů	(375)	67		
B.2.17.	Jiné pohledávky	(378)	68	4	3
B.2.18.	Dohadné účty aktivní	(386)	69		
B.2.19.	Opravné položky k pohledávkám	(391)	70		
B.3.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet B.3.1. až B.3.7.	90	237	312
B.3.1.	Pevné prostředky v pokladně	(311)	72	20	3
B.3.2.	Cenné papíry	(313)	73		
B.3.3.	Poněkuté prostředky na účtech	(321)	74	217	304
B.3.4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	(321)	75		
B.3.5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	(323)	76		
B.3.6.	Ostatní cenné papíry	(329)	77		
B.3.7.	Peníze na cestě	(391)	78		5
B.4.	Jiné aktiva celkem	Součet B.4.1. až B.4.2.	84	176	30
B.4.1.	Náklady přenesené z minulých období	(401)	81	24	30
B.4.2.	Příjmy přenesené z minulých období	(402)	82	154	
	Aktiva celkem	Součet A. až B.	85	4 556	



Označení	PASIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
A.	Vlastní zdroje celkem	Součet A.I. až A.II.	96	4 230
A. I.	Jináří celkem	Součet A.I.1. až A.I.3.	96	3 372
A. I. 1.	Vlastní jmění	(901)	57	
A. I. 2.	Fondy	(911)	559	
A. I. 3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	(902)		3 372
A. II.	Výsledky hospodaření celkem	Součet A.II.1. až A.II.3.	94	821
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	(903)	91	548
A. II. 2.	Výsledky hospodaření ve schvalovacím řízení	(904)	92	x
A. II. 3.	Neroshoděný zisk, neuhrazená zůstatková část	(905)	63	x
B.	Cizí zdroje celkem	Součet B.I. až B.IV.	95	343
B. I.	Rezerwy celkem	Hodnota B.I.1.	97	
B. I. 1.	Rezerwy	(941)	96	
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem	Součet B.II.1. až B.II.7.	105	
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry	(951)	98	
B. II. 2.	Výdání dlouhodobě	(952)	99	
B. II. 3.	Závazky z pronájmu	(954)	100	
B. II. 4.	Příjmy dlouhodobě záloh	(955)	101	
B. II. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	(956)	102	
B. II. 6.	Dodatečné účty pasivní	(958)	103	
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky	(959)	104	
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	Součet B.III.1. až B.III.23.	129	263
B. III. 1.	Dodatečné	(321)	100	24
B. III. 2.	Směnky k úhradě	(322)	107	
B. III. 3.	Příjmy záloh	(324)	108	
B. III. 4.	Ostatní závazky	(325)	109	
B. III. 5.	Zaměstnanci	(331)	110	133
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnavatelům	(333)	111	
B. III. 7.	Závazky k malobiznis. záručením a veřejným zdroj. pojistkám	(335)	113	90
B. III. 8.	Daň z příjmu	(341)	113	
B. III. 9.	Ostatní příjmy daně	(342)	114	13
B. III. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	115	
B. III. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	116	
B. III. 12.	Závazky ve vztahu k ostatním rozpočtům	(348)	117	
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu veřejné správy, obč. správy	(348)	118	
B. III. 14.	Závazky z upravených hospodářských činností pasivní a podlé	(357)	119	
B. III. 15.	Závazky ke společným sdružením ve společnosti	(366)	120	
B. III. 16.	Závazky z penzijních a jiných sociálních operací a opcí	(373)	121	
B. III. 17.	Jiné závazky	(379)	122	3
B. III. 18.	Krátkodobé úvěry	(381)	123	
B. III. 19.	Dodatečné účty	(382)	124	
B. III. 20.	Výdání krátkodobě dlouhodobě	(383)	125	
B. III. 21.	Vlastní dlouhodobě	(385)	126	
B. III. 22.	Dodatečné účty pasivní	(386)	127	
B. III. 23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	(388)	128	



Označení	PASIVA		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	3	4
S. IV.	Jiná pasiva celkem	Součet S.IV.1. až S.IV.2.	133		90
S. IV. 1.	Výnosy příchodů	(383)	130		
S. IV. 2.	Výnosy příchodů	(384)	131		90
	Pasiva celkem	Součet A. až B.	134	1 168	4 639

Seznamová čísle: 19.09.2020		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisové listy fyzické osoby, která je účetní jednotkou	
			
Právní forma účetní jednotky	Předseda představení	Příloha	
			

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY
v plném rozsahu

ke dni **31.12.2019**
(v celých tisících Kč)

Název a sídlo účetní jednotky

Potravinová banka Vysočina, z.
Bořebka 1191
Ledeč nad Sázavou
584 01

Účetní jednotka sestaví:
1 x přiloženému finančnímu orgánu

IČO
01443658

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní 5	Hospodářská 6	Celkem 7
A.	Náklady	1			
A. I.	Spotřeba materiálů a nakupované služby Součet A.I.1. až A.I.6.	2	2 777	0	2 786
A. I. 1.	Spotřeba materiálů, energie a ostatních nestádovaných dodávek	3	500		500
A. I. 2.	Prodané zboží	4			
A. I. 3.	Opisy a uctívání	5	1 825		1 825
A. I. 4.	Náklady na cestovní	6	0		0
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7			
A. I. 6.	Ostatní služby	8	446	0	455
A. II.	Žmíny stavu všech vlastních činností a aktivace Součet A.II.7. až A.II.9.	9			
A. II. 7.	Žmíny stavu všech vlastních činností	10			
A. II. 8.	Aktivace materiálů, zboží a vnitřních organizačních služeb	11			
A. II. 9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			
A. III.	Ostatní náklady Součet A.III.10. až A.III.14.	13	2 852		2 852
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	2 227		2 227
A. III. 11.	Základní sociální pojistání	15	625		625
A. III. 12.	Ostatní sociální pojistání	16			
A. III. 13.	Základní sociální náklady	17			
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18			
A. IV.	Darů a poplatky Hodnota A.IV.15.	19	1		1
A. IV. 15.	Darů a poplatky	20	1		1
A. V.	Ostatní náklady Součet A.V.16. až A.V.26.	21	55		55
A. V. 16.	Erkuvní pokuty, úroky z prodání, varantní pokuty a penále	22			
A. V. 17.	Opis realitních pohledávek	23			
A. V. 18.	Nákladové úroky	24			
A. V. 19.	Kurzové zisky	25			
A. V. 20.	Dary	26			
A. V. 21.	Manka a body	27			
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	55		55
A. VI.	Oběvy, prodání majetků, tvorba a použití rezerv a ostatních položek Součet A.VI.23. až A.VI.27.	29	591		591
A. VI. 23.	Oběvy dlouhodobého majetku	30	591		591
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			
A. VI. 25.	Prodané samé papíry a podíly	32			
A. VI. 26.	Prodaný materiál	33			
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a ostatních položek	34			
A. VII.	Poskytnuté příspěvky Hodnota A.VII.28.	35			
A. VII. 28.	Poskytnuté finanční příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36			



Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosť		
			Hlavní	Hospodářská	CELKEM
			5	6	7
A. VI.8.	Daň z příjmů	Hodnota A.VI.20.	37		
A. VI.8.20	Daň z příjmů		38		
	Náklady celkem	Součet A.1. až A.VI.8.	39	6 276	8 6 285
B.	Výnosy		40		
B. I.	Provozní dotace	Hodnota B.I.1.	41	6 095	6 095
B. I. 1.	Provozní dotace		42	6 095	6 095
B. II.	Přijetí příspěvků	Součet B.II.3. až B.II.4.	43	45	45
B. II. 3.	Přijetí příspěvků účelové mezi organizačními složkami		44		
B. II. 3.	Přijetí příspěvků (darů)		45	45	45
B. II. 4.	Přijetí členství příspěvků		46		
B. III.	Třížby za vlastní výkony a za zboží		47		9 9
B. IV.	ostatní výnosy	Součet B.IV.3. až B.IV.10.	48	580	1 681
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále		49		
B. IV. 6.	Platby za odepsané pohledávky		50		
B. IV. 7.	Výnosové úroky		51		
B. IV. 8.	Kursová zisky		52		
B. IV. 9.	Zúčtování fondů		53	581	581
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy		54	89	1 680
B. V.	Třížby z prodeje majetku	Součet B.V.11. až B.V.15.	55		
B. V. 11.	Třížby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku		56		
B. V. 12.	Třížby z prodeje nemovitých věcí a podílů		57		
B. V. 13.	Třížby z prodeje materiálu		58		
B. V. 14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku		59		
B. V. 15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku		60		
	Výnosy celkem	Součet B.1. až B.V.	61	6 820	10 6 830
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	I. 61 - (7. 39 - 1. 37)	62	544	1 545
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	I. 62 - 7. 37	63	544	1 545

Sešiteno dnem 19.06.2020		Podpisový záznam starostky orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou	
Plavčí firma účetní jednotky	Placovní pozvánka	Plavčí	
			

Příloha k účetní závěrce k 31. 12. 2019

Potravinová banka Vysočina z. s.

IČO: 01443858

Registrováno č.j. VS/1-1/92129/13-R u Ministerstva vnitra

Posláním Potravinové banky obecně je boj proti hladu a proti plýtvání potravinami
posláním respektuje Chartu evropských potravinových bank.

Cílem PBV je získávat zdarma zemědělské přebytky, přebytky produkce
potravinářského průmyslu, nebo neprodejné, ale požitelné potraviny, ale také
příspěvky shromážděné při veřejných sbírkách potravin v supermarketech, ve
školách, apod., jejich skladování a bezplatná distribuce.

PBV slouží jiným sdružením bojujícím proti hladu. PBV sama neprovádí distribuci
potravin osobám v tísni, dělá to zásadně prostřednictvím síle místních sdružení,
skupin nebo společenství, která jsou ve styku s chudými a potřebnými lidmi.

PBV uzavře dohodu o zásobování s každým sdružením nebo skupinou, kterým bude
potraviny
rozdávat.

PBV formálně i neformálně spolupracuje s jinými potravinovými bankami.

- účetní období je od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019
- účetnictví je zpracováno na účetním programu Pohoda
- účetní záznamy jsou uschovány v kanceláři a budově Háta, o.p.s.
- PBV vlastní drobný hmotný majetek, byl pořízen investiční majetek z dotace a darů, u investičního majetku pořízeného z dotací odpisy neuplatňujeme.
- reálná hodnota majetku a závazků je stanovena dle přijatých faktur
- opravné položky a rezervy nejsou tvořeny
- v době mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky nedošlo k žádným významným událostem, které by bylo nutno oznámit
- aktiva i pasiva jsou oceňovány dle jejich nominální hodnoty
- Účetní jednotka nemá podíl v žádné jiné společnosti, ani nevlastní jiné akcie
- daňové nedoplatky, ani nedoplatky na sociálním, či zdravotním pojištění se nevyskytují
- Účetní jednotka nevlastní žádné cenné papíry a neúčtuje o nich
- veškeré závazky jsou obsaženy v rozvaze
- výsledek hospodaření za hlavní činnost je zisk 544 081 Kč
- výsledek hospodaření za vedlejší činnost je zisk 1 004 Kč
- průměrný evidenční počet zaměstnanců je 8. Jedná se o 7 nekvalifikované jinde nezafazované pracovníky a manažera – předsedu PBV
- ze statutárních orgánů nebyl nikdo odměněn. Se členy statutárních a kontrolních orgánů, ani s jejich rodinnými příslušníky nejsou uzavřeny žádné smlouvy.
- účetní jednotka přijala dary ve výši 45 000 Kč
- hospodářským výsledkem byl zisk ve výši 545 085 Kč

V Ledči nad Sázavou dne 16. 5. 2020





MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ
ČESKÉ REPUBLIKY



ČESKÁ FEDERACE POTRAVINOVÝCH BANK



Ledeč n. S.



Pelhřimov



HUMPOLEC



Světlá n. S.



Golčův Jeníkov



Bohdaneč



Peter Rohoň



Děkujeme našim donátorům.



Potravinová banka Vysočina, z.s.

Ποτρωινηοβάνκα Βυσοχίνας, ζ.ς.

Vypracoval:

**Bc.Miroslav Krajcigr DiS.
tel.: 737 034 558
e-mail: krajcigr@pbvzs.cz**



Výroční zpráva PBV za rok 2019